



VOCÊ SABE COMO RECEBER UM FEEDBACK DE NOTIFICAÇÃO?

É possível receber o feedback de duas maneiras.

- 1 Na última etapa do cadastro da notificação, anote o serial indicado para acompanhar a tratativa do caso através de consultas futuras na aba "Consulta" do Web Tickets.
- 2 Cadastre um e-mail para receber o status do evento.



IMPORTANTE!

Mesmo que a ocorrência tenha sido realizada de forma anônima, o cadastro de um e-mail para feedback não quebra o anonimato do notificante, uma vez que o sistema garante esse sigilo.

DR. EVERALDO
AGNELO DA SILVA
Responsável Técnico
CRM 8702